

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Маріупольського
державного університету
30 грудня 2016 р. № 431,
протокол Вченої ради МДУ
26 жовтня 2016 № 4

ПОЛОЖЕННЯ
про постійну комісію Вченої ради МДУ
з питань міжнародного співробітництва

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає основні засади створення та діяльності постійної комісії Вченої ради Маріупольського державного університету (далі - Університет) з питань міжнародного співробітництва (далі - Комісія), як робочого колегіального органу Вченої ради Університету, склад якого затверджується на засіданні Вченої ради. Комісія створюється на термін повноважень Вченої ради Університету і працює згідно з Положенням, яке приймається Вченою радою Університету і затверджується наказом ректора.

1.2. У своїй діяльності Комісія керується Законом України «Про вищу освіту», актами Президента України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, нормативними актами Міністерства освіти і науки України, Статутом Університету та Колективним договором, локальними актами Університету і цим Положенням.

1.3. Комісія утворюється для попередньої підготовки питань порядку денного, що подаються на розгляд Вченої ради Університету. Члени Комісії беруть участь у підготовці проектів рішень Вченої ради Університету з відповідних питань та здійснюють контроль за їх виконанням.

1.4. Комісія формується на добровільно-виборчій основі з числа штатних працівників Університету. Чисельність складу та кандидатури до складу Комісії визначається членами Вченої ради Університету за поданням Голови Вченої ради і затверджується на засіданні Вченої ради Університету.

1.5. Рішення Комісії мають рекомендаційний характер.

2. СКЛАД ТА ПОВНОВАЖЕННЯ КОМІСІЇ

2.1. Голова Комісії, заступник голови і секретар Комісії обираються на першому засіданні Комісії більшістю голосів.

2.2. Засідання Комісії проводяться у разі необхідності. Засідання відкриває та проводить Голова, а за відсутності Голови – заступник Голови Комісії.

2.3. Комісія здійснює свої функції шляхом обговорення питань та прийняття рішень. Рішення вважається прийнятим, якщо за його прийняття проголосували більше ніж половина членів Комісії, присутніх на засіданні. При однаковій кількості голосів «за» і «проти» голос Голови Комісії, а при його відсутності – заступника Голови Комісії, є вирішальним. Рішення підписуються Головою Комісії. На засіданнях Комісії ведеться протокол, який також підписується Головою Комісії.

2.4. Засідання Комісії є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини її членів.

2.5. На засідання Комісії, крім її членів, можуть бути запрошені члени Вченої ради Університету, які є членами інших постійних комісій та співробітники Університету, які не є членами Вченої ради, а також керівники структурних підрозділів та служб Університету, які брали участь у підготовці документів.

2.6. Члени Комісії мають право:

- здійснювати за дорученням Голови Комісії контрольні заходи після

попереднього повідомлення у будь-якій формі керівника структурного підрозділу;

- вимагати від структурних підрозділів Університету надання документів, необхідних для виконання завдань і функцій, покладених на комісію;
- перевіряти вірність заповнення документації структурних підрозділів, діяльність яких контролюється в межах компетенції Комісії;
- погоджувати проекти наказів, положень, інструкцій та інших документів, відносно питань Комісії;
- брати участь у семінарах, конференціях, нарадах, засіданнях тощо;
- вносити пропозиції для включення в порядок денний засідання Комісії;
- вносити пропозиції, зауваження і поправки по суті обговорюваних питань, брати участь у обговоренні;
- висловлювати свою думку щодо персонального складу осіб, що обираються та затверджуються;
- ознайомлюватися з матеріалами порядку денного засідання та іншою документацією Комісії.

2.7. Члени Комісії зобов'язані:

- відвідувати засідання Комісії, брати участь у голосуванні й обговоренні питань, що розглядаються на засіданнях;
- зареєструватися, що супроводжується підписом у явочному листі;
- забезпечувати високу ефективність проведення внутрішнього аудиту Університету;
- дотримуватися Статуту та Колективного договору Університету.


3. КОМПЕТЕНЦІЯ КОМІСІЇ

3.1. Комісія бере участь у виробленні рішень з питань:

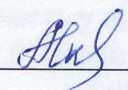
- визначення і обговорення стратегії й перспективних напрямів розвитку міжнародної діяльності Університету;
- формування та реалізації програм міжнародного співробітництва в Університеті;
- реалізація програм міжнародної технічної допомоги ЄС, США, Великої Британії, Федеративної Республіки Німеччини тощо;
- розвиток діяльності міжнародних наукових, освітніх та культурних центрів Університету;
- розробка та впровадження програм подвійних дипломів;
- сприяння участі представників науково-педагогічного колективу і студентства у програмах обміну, стипендіальних міжнародних програмах, грантах та стажуваннях закордоном.

3.2. Питання, що відносяться до спільної компетенції кількох постійних комісій, розглядаються на спільному засіданні.

Голова постійної комісії Вченої ради МДУ
з питань міжнародного співробітництва

 Ю.М. Кажан

Т.в.о. начальника юридичного відділу

 А.О. Скриннік
« 27 » 12 2016 р.